

जा.क्र.प्राफसकें/काजू/दरपत्रक/3467/2018
 प्रादेशिक फळ संशोधन केंद्र, वेंगुर्ले
 ता. वेंगुर्ले, जि. सिंधुदुर्ग
 दिनांक : 06.10.2018

प्रति,

विषय - स्टेशनरी साहित्याचे दरपत्रक पुरविणेबाबत.....

महाशय,


प्रादेशिक फळ संशोधन केंद्र, वेंगुर्ले अंतर्गत काजू प्रक्षेत्राकरीता स्टेशनरी खरेदी करावयाची असून आपणांस विनंती करण्यात येते की, खालील तपशिलाप्रमाणे स्टेशनरी साहित्य आपण पुरवू इच्छित असल्यास कृपया त्याबाबतचे मोहरबंद दरपत्रक दिलेल्या नमुन्यात दिनांक 18/10/2018 पर्यंत कार्यालयास सादर करावे.

अ.क्र.	तपशिल	दर (रु.)	अ.क्र.	तपशिल	दर (रु.)
1	बॉल पेन निळा/लाल/काळा - (callsmat/offtan)	प्रति नग	24	टेप डिसपेंसर	प्रति नग
2	प्लॅस्टिक बटण बॅग (प्लॅस्टिक फोल्डर)	प्रति नग	25	परमनंट मार्कर पेन (लाल/काळा/निळा)(Camlin कंपनी)	प्रति नग
3	कॉन्फरन्स पॅड	प्रति नग	26	कागदी लेबल (पांढरा/पिवळा)	प्रति बॉक्स
4	फोटो पेपर (Kent कंपनी)	प्रति पॅकेट	27	कार्बन पेपर (निळे) (Camlin कंपनी)	प्रति बॉक्स
5	अस्तरी लखोटा (A4 साईज)	प्रति नग	28	सेलो टेप (2") काळी/निळी/खाकी	प्रति नग
6	लेस बंडल (कॉटन)	प्रति बंडल	29	सेलो टेप - छोटी	प्रति नग
7	खाकी कव्हर - मोठे	प्रति नग	30	स्टेलनेस्टिल कॅची - मोठी	प्रति नग
8	ट्रान्सपरन्सी शिटस्	प्रति बॉक्स	31	ड्रॉइंग पिन	प्रति बॉक्स
9	फेव्हिकॉल (100 मिली)	प्रति नग	32	लाकडी फुट पट्टी	प्रति नग
10	OHP मार्कर पेन (Camel कंपनी)	प्रति नग	33	व्हाईटनर पेन	प्रति नग
11	लिगल साईज पेपर रिम	प्रति रिम	34	लाख	प्रति बॉक्स
12	रजिस्टर (2 क्वायर)	प्रति नग	35	प्राईज लेबल	प्रति पॅकेट
13	रजिस्टर (2 क्वायर)	प्रति नग	36	फुलस्केप रिम	प्रति रिम
14	लिफापे (9 1/2 X 4 1/2)	प्रति डझन	37	बाईंडर क्लीप	प्रति बॉक्स
15	लिफापे (11 X 5)	प्रति डझन	38	ग्लु स्टीक	प्रति नग
16	सिडी (कव्हरसहित) Sony कंपनी	प्रति बॉक्स	39	कटर	प्रति नग
17	डि.व्ही.डी (कव्हरसहित) Writex कंपनी	प्रति बॉक्स	40	पेन ड्राईव्ह - (सोनी कंपनी 16 GB)	प्रति नग
18	फ्लॅग	प्रति नग	41	एस. डी मेमरी कार्ड - 2 GB / 4 GB	प्रति नग
19	A4 रिम (75GSM) B2B Copier कंपनी	प्रति रिम	42	काचेची फुट पट्टी	प्रति नग
20	पेन्सिल Apsara कंपनी	प्रति बॉक्स	43	स्टॅप्लर पिन - लहान/मोठे	प्रति बॉक्स
21	टाचपी	प्रति बॉक्स	44	डस्टबीन	प्रति नग
22	यु-पीन	प्रति बॉक्स	45	डांबरगोळी	प्रति पॅकेट
23	झिंक लेबल	प्रति नग	46	खोडरबर	प्रति नग

अटी व शर्ती :

1. दरपत्रकात सर्व कराचा उल्लेख असावा.
2. बंद लखोटयावर स्टेशनरी साहित्याचे दरपत्रक (काजू विभाग) असा उल्लेख असावा.
3. डाकघरद्वारे दरपत्रक मिळण्यास उशीर झाल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.
4. कार्यालय कोणतेही कारण न देता आपल्या एकमेव स्वेच्छाधिकारावर हे दरपत्रक रद्द करण्याचा/मागे घेण्याचा किंवा तारीख वाढविण्याचा अधिकार राखून ठेवीत आहे.
5. दरपत्रकधारकाने त्याचा VAT/GST क्रमांक द्यावा. तथापि VAT/GST क्रमांक लागू नसल्यास तत्सम प्राधिकरणाकडील नोंदणी क्रमांक असलेल्या दरपत्रक धारकाच्या लेटर हेडवर दरपत्रक देण्यात यावे.
6. दरपत्रक धारकाने पॅनकार्डची छायांकित प्रत सोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.
7. सदरचे दर 31 मार्च 2019 पर्यंत वैध असावेत.

आपला विश्वासू,


 सहयोगी संशोधन संचालक
 प्रादेशिक फळ संशोधन केंद्र,
 वेंगुर्ले जि. सिंधुदुर्ग